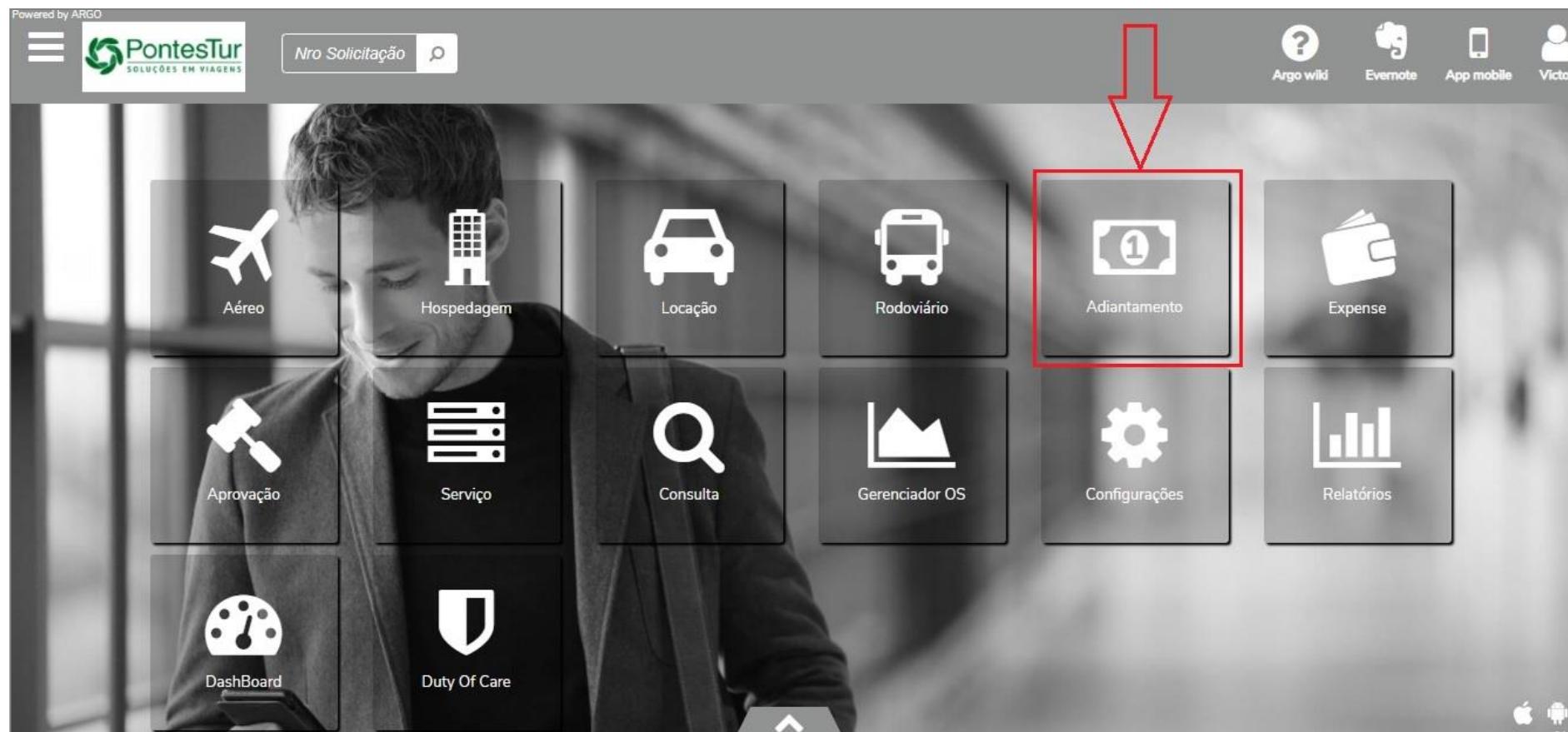


# Solicitação de adiantamento

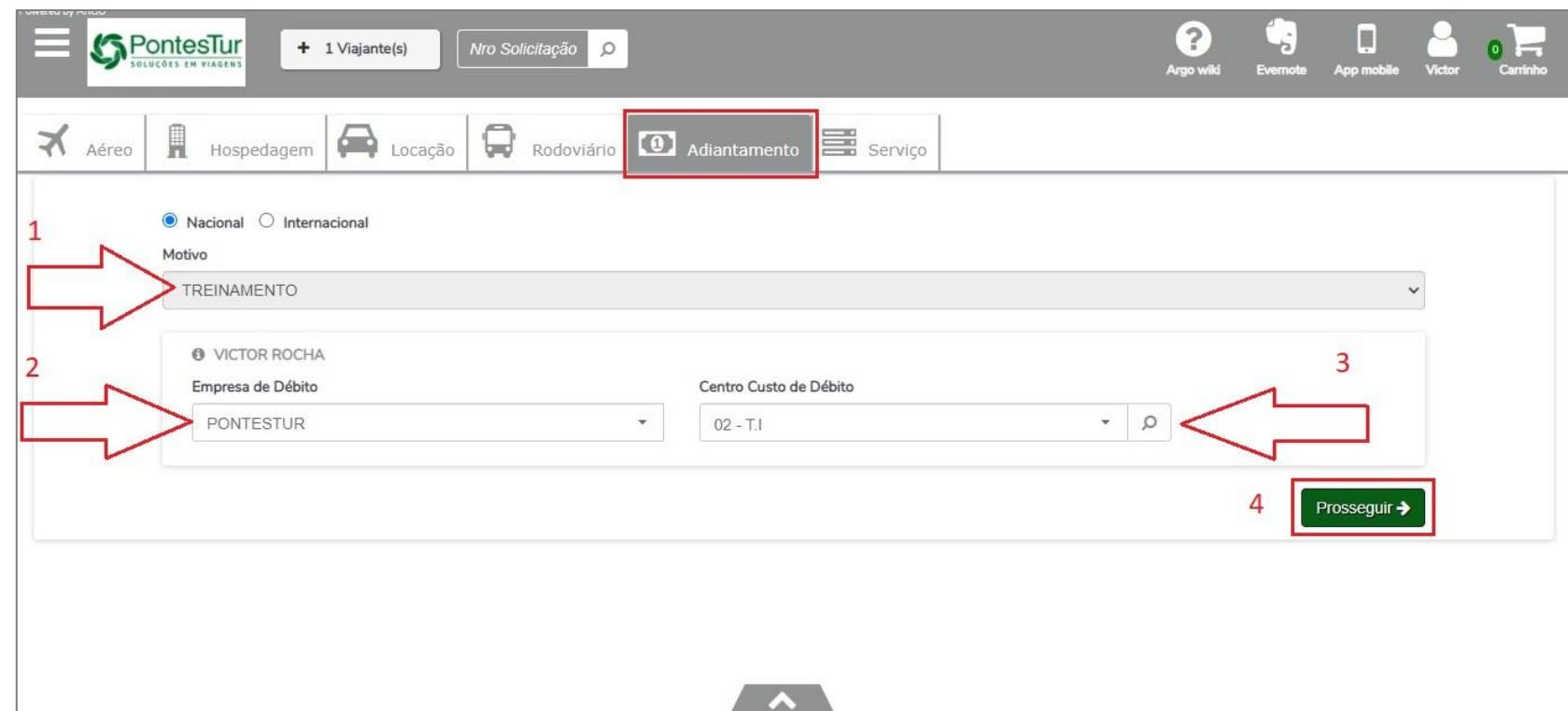
Conectado ao sistema você deve clicar em **Adiantamento**, conforme a figura abaixo:



# Solicitação de adiantamento

Preencha os campos gerenciais.

- 1 - Motivo de viagem.
- 2 - Empresa de débito.
- 3 - Centro de custo de débito.
- 4 - Clique em Prosseguir.



1 - Motivo de viagem: TREINAMENTO

2 - Empresa de débito: PONTESTUR

3 - Centro de custo de débito: 02 - T.I

4 - Clique em Prosseguir

# Solicitação de adiantamento

Preencha os campos referentes ao adiantamento.

1 - Tipo da despesa.

2 - Moeda.

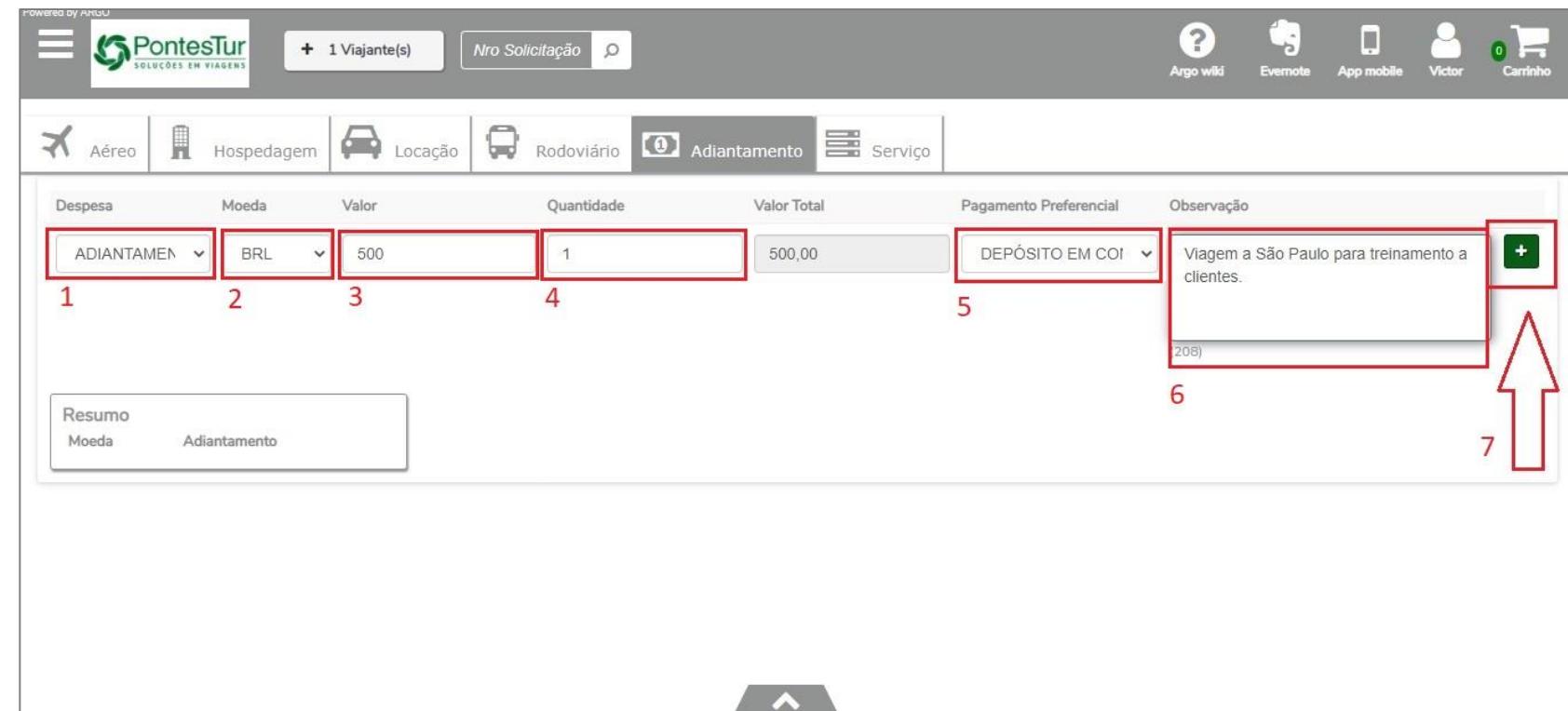
3 - Valor a ser solicitado.

4 - Quantidade.

5 - Pagamento preferencial.

6 - Observação.

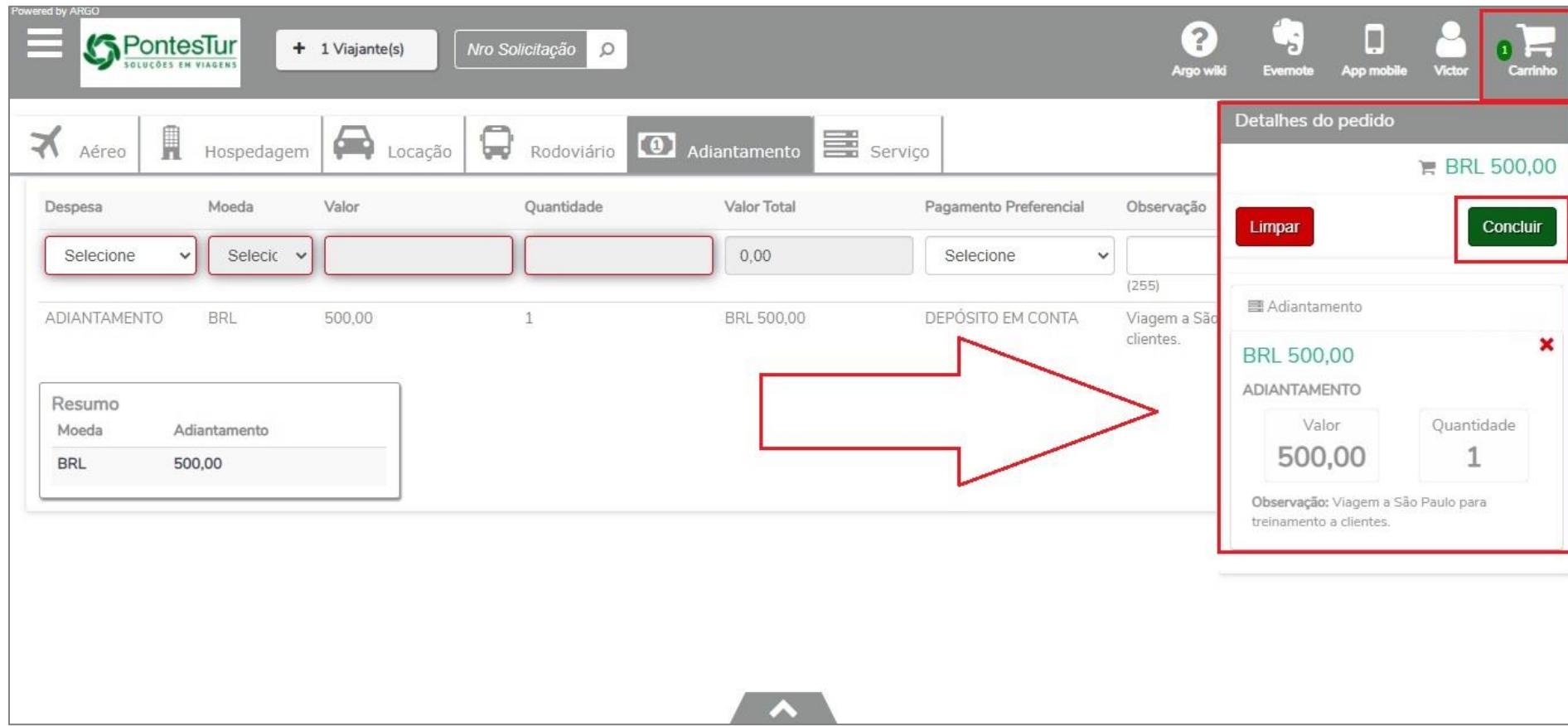
7 - Clique em adicionar.



Despesa	Moeda	Valor	Quantidade	Valor Total	Pagamento Preferencial	Observação
1 ADIANTAMENTO	2 BRL	3 500	4 1	5 500,00	6 DEPÓSITO EM COI	7 Viagem a São Paulo para treinamento a clientes. (208)

# Solicitação de adiantamento

Após clicar em adicionar o sistema envia sua solicitação para o carrinho de compras, clique em concluir para prosseguir.



Powered by ARGO

**PontesTur**  
SOLUÇÕES EM VIAGENS

+ 1 Viajante(s) Nro Solicitação

Argo wiki Evernote App mobile Victor Carrinho

Aéreo Hospedagem Locação Rodoviário Adiantamento Serviço

Despesa Moeda Valor Quantidade Valor Total Pagamento Preferencial Observação

Selecionar Selecionar Selecionar 0,00 Selecionar (255)

ADIANTEAMENTO BRL 500,00 1 BRL 500,00 DEPÓSITO EM CONTA Viagem a São clientes.

**Resumo**

Moeda	Adiantamento
BRL	500,00

**Detalhes do pedido**

BRL 500,00

**Concluir**

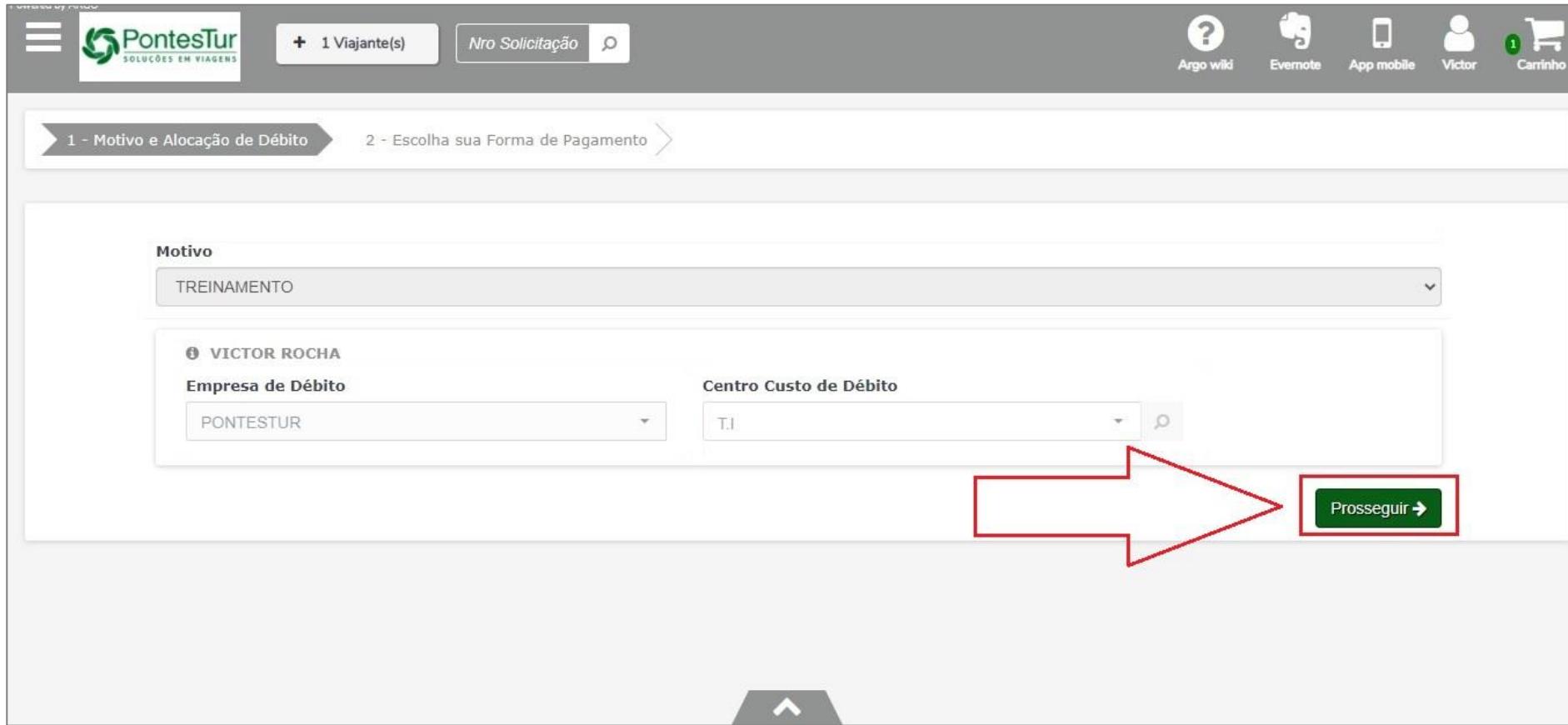
**ADIANTEAMENTO**

Valor: BRL 500,00 Quantidade: 1

Observação: Viagem a São Paulo para treinamento a clientes.

# Solicitação de adiantamento

Confirme se os dados gerenciais preenchidos inicialmente estão corretos e depois clique em prosseguir.



1 - Motivo e Alocação de Débito      2 - Escolha sua Forma de Pagamento >

**Motivo**  
TREINAMENTO

**VICTOR ROCHA**  
**Empresa de Débito**  
PONTESTUR

**Centro Custo de Débito**  
TI

**Prosseguir ➔**

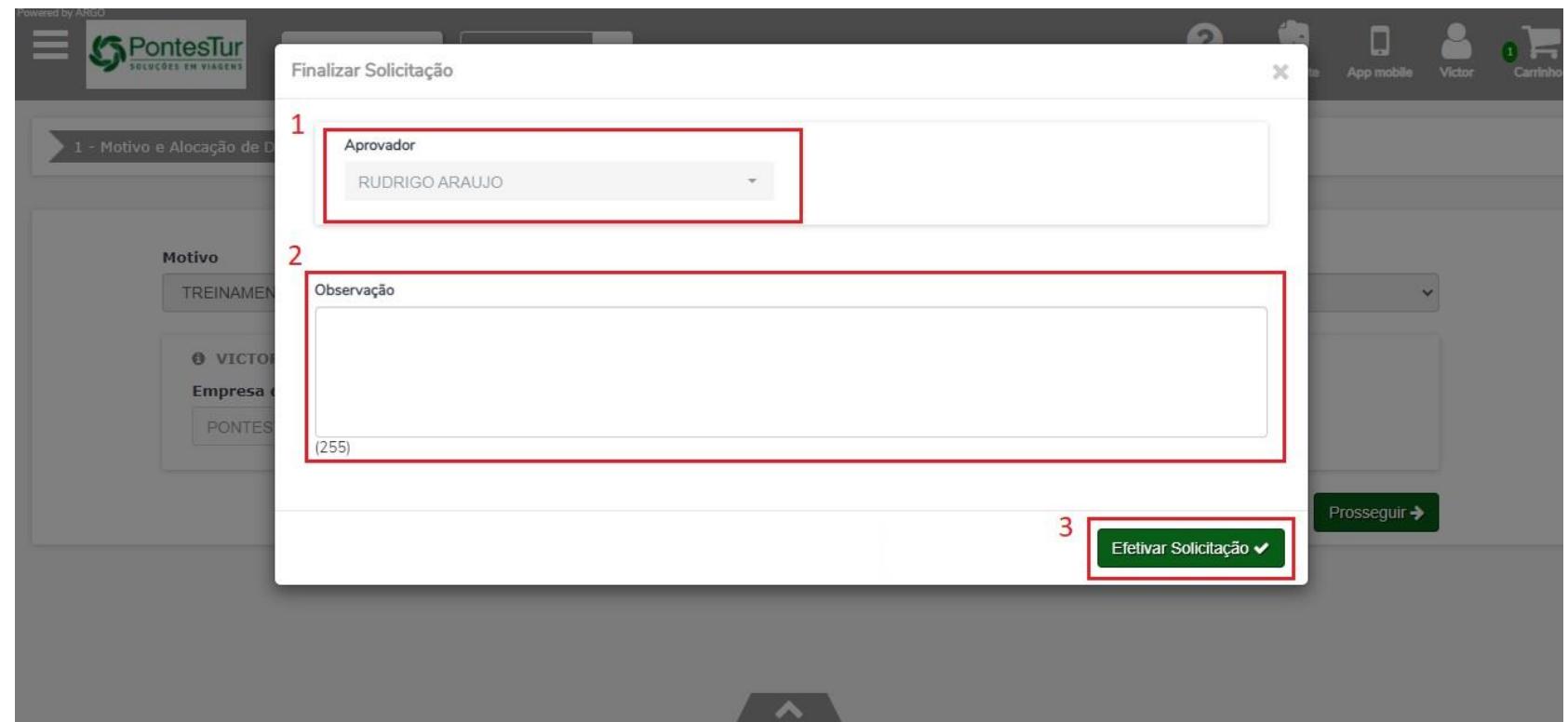
# Solicitação de adiantamento

Para finalizar a solicitação o sistema vai indicar o aprovador que está previamente cadastrado (caso tenha mais de um aprovador ficará aberto para escolha).

1 - Aprovador

2 - Observação.

3 - Clique em Efetivar Solicitação.



Finalizar Solicitud

1 Aprovador  
RUDRIGO ARAUJO

2 Observação  
(255)

3 Efetivar Solicitud ✓

# Solicitação de adiantamento

Por fim o sistema gera um alerta indicando o numero da solicitação # e que foi gravada com sucesso.

