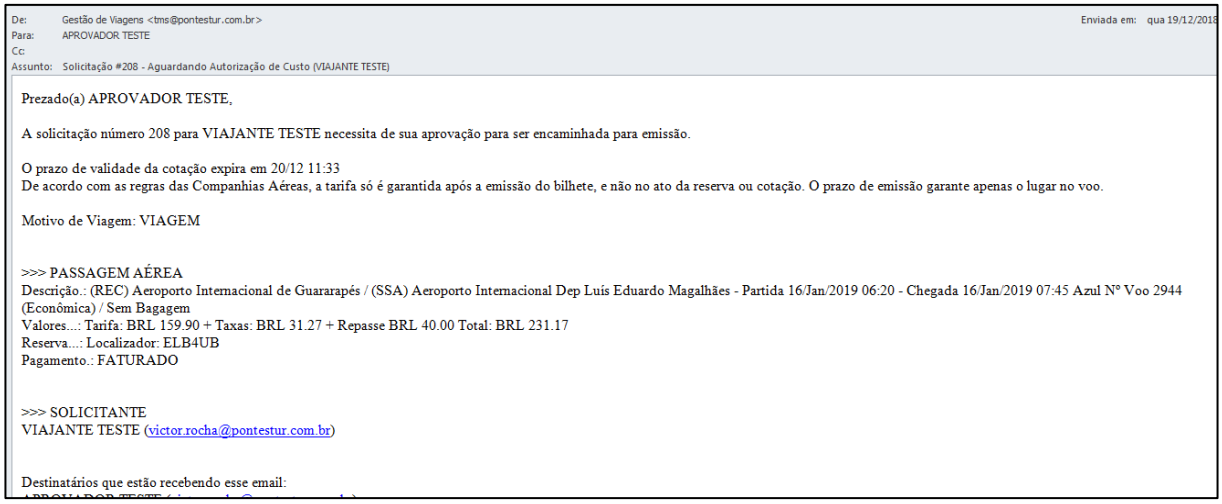
PontesTur
A SUA AGÊNCIA DE VIAGENS

Aprovação de solicitações

O sistema por padrão encaminha uma notificação para o e-mail cadastrado no perfil do aprovador.

Que deve conectar ao sistema para realizar a aprovação.

Exemplo abaixo:



De: Gestão de Viagens <tms@pontestur.com.br> Enviada em: qua 19/12/2018
Para: APROVADOR TESTE
Cc:
Assunto: Solicitação #208 - Aguardando Autorização de Custo (VIAJANTE TESTE)

Prezado(a) APROVADOR TESTE,

A solicitação número 208 para VIAJANTE TESTE necessita de sua aprovação para ser encaminhada para emissão.

O prazo de validade da cotação expira em 20/12 11:33
De acordo com as regras das Companhias Aéreas, a tarifa só é garantida após a emissão do bilhete, e não no ato da reserva ou cotação. O prazo de emissão garante apenas o lugar no voo.

Motivo de Viagem: VIAGEM

>>> PASSAGEM AÉREA
Descrição.: (REC) Aeroporto Internacional de Guararapés / (SSA) Aeroporto Internacional Dep Luís Eduardo Magalhães - Partida 16/Jan/2019 06:20 - Chegada 16/Jan/2019 07:45 Azul Nº Voo 2944 (Econômica) / Sem Bagagem
Valores...: Tarifa: BRL 159.90 + Taxas: BRL 31.27 + Repasse BRL 40.00 Total: BRL 231.17
Reserva...: Localizador: ELB4UB
Pagamento.: FATURADO

>>> SOLICITANTE
VIAJANTE TESTE (victor.rocha@pontestur.com.br)

Destinatários que estão recebendo esse email:

PontesTur
A SUA AGÊNCIA DE VIAGENS

Conectado ao sistema, na tela inicial você tem a opção de clicar em aprovação.

Nessa tela você consegue visualizar de forma resumida os dados do pedido para realizar a aprovação.

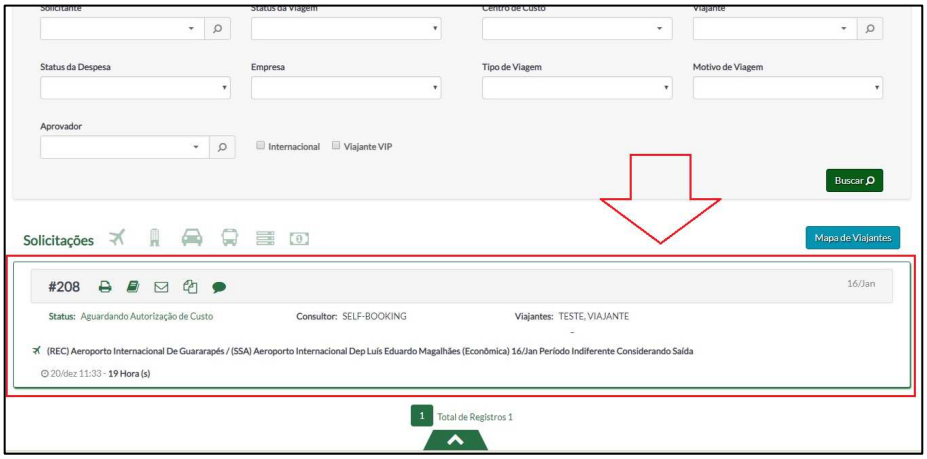
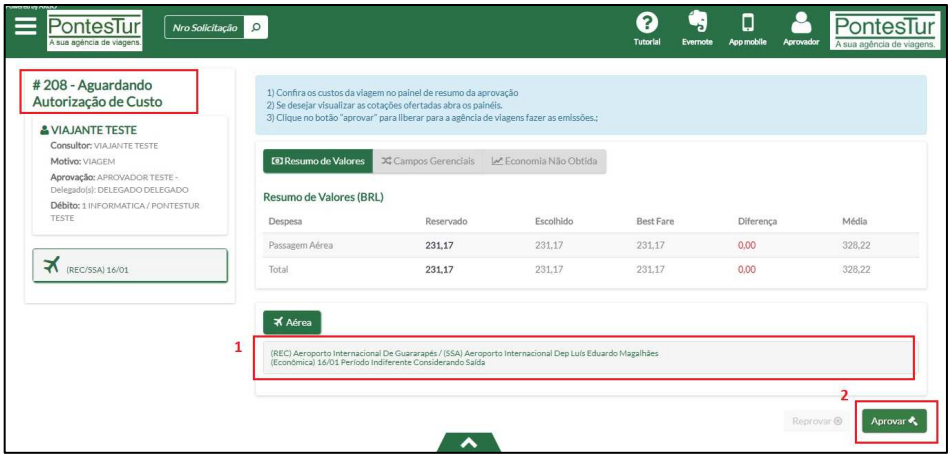
1- Marque a solicitação desejada (também é possível marcar várias ao mesmo tempo).
2- Clicando em detalhes o sistema mostra o resumo das informações (das solicitações marcadas).
3- Clique no botão para aprovar.

Clique em confirmar para finalizar sua aprovação.

Outra forma de realizar aprovações é indo até consulta, dessa forma você tem informações completas (perfil administrador deve realizar aprovações por esse caminho).

PontesTur
A SUA AGÊNCIA DE VIAGENS

Você deve pesquisar pela solicitação que deseja aprovar e clicar sobre ela (dessa forma só é possível aprovar uma solicitação de cada vez).



O sistema vai abrir os dados da solicitação com alguns resumos de valores e informações tais como voos ofertados, economia não obtida, orçamento etc. Clique em aprovar para finalizar.